

П Р И К А З
от «29» мая 2024 года № П-ЦГЧП-2024-04

г. Москва

Об утверждении локальных нормативных актов в сфере образовательной деятельности

В соответствии с подпунктом 6.3.3 устава Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр развития государственно-частного партнерства», в целях обеспечения соблюдения законодательства об образовании, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты в редакциях согласно приложению к настоящему приказу.
2. Определить лицом, ответственным за обеспечение соблюдения положений, руководителя дирекции (В.В. Ильина).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся, работников и посетителей;
- Положение об организации процесса обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение по осуществлению текущего контроля успеваемости, организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам и ее формам;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;
- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об электронной библиотеке;
- Положение об организации дополнительного профессионального образования;
- Положение по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации;
- Положение по порядку предоставления платных образовательных услуг;
- Положение по разработке и утверждению образовательных программ.

Генеральный директор

П.Л. Селезнев

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор

АНО «Национальный Центр ГЧП»



Селезнев П.Л.

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации и осуществлению обучения по дополнительным профессиональным программам

в Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр государственно-частного партнерства»

г. Москва

2024

1. Общие положения

- 1.1 Положение об организации дополнительного профессионального образования (далее – «Положение») устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр Государственно-частного партнерства» (далее – «Организация»).
- 1.2 Положение является локальным нормативным актом Организации, его действие распространяется на всех обучающихся, лиц, заказывающих платные образовательные услуги для обучающихся и работников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.
- 1.3 Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, уставом и локальными нормативными актами Организации.

2. Основные положения

- 2.1 Содержание дополнительного профессионального образования (далее – «ДПО») определяется образовательной программой, разработанной структурным подразделением, реализующим программу, и утвержденной в соответствии с локальными актами Организации.
- 2.2 Обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг), заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 2.3 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.4 ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации.
- 2.5 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3. Основная цель и задачи ДПО

- 3.1 Целью реализации программ ДПО является совершенствование и(или) получение новых компетенций, необходимых для качественной подготовки и реализации инфраструктурных проектов, в том числе структурируемых с применением механизмов государственно-частного партнёрства.
- 3.2 Основные задачи организации программ ДПО:
 - изучение законодательства в сфере государственно-частного партнерства;
 - изучение особенностей применения механизмов государственно-частного партнерства на российском рынке;

- изучение ключевых этапов подготовки и реализации проектов государственно-частного партнёрства;
- получение знаний и навыков, необходимых для разработки юридической и финансовой структуры отношений участников проекта государственно-частного партнерства;
- получение знаний и навыков, необходимых для организации и проведения оценки качества инфраструктурных проектов;
- получение знаний по управлению, контролю и мониторингу за реализацией инвестиционных проектов.

4. Содержание и структура программ ДПО

- 4.1 Содержание и структура программ ДПО определяются Положением по разработке и утверждению образовательных программ.

5. Обучение по программам ДПО

- 5.1. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения программы ДПО должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 5.2. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 академических часов.
- 5.3. При реализации программ ДПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 5.4. Программы ДПО могут быть реализованы Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.
- 5.5. Образовательный процесс по программам ДПО может осуществляться в течение всего календарного года.
- 5.6. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, деловые игры, мастер-классы, экспертные сессии, круглые столы, тренинги, практические занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы, тестовые задания и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
- 5.7. Программа повышения квалификации включает итоговую аттестацию.
- 5.8. Структурное подразделение, реализующее программу ДПО, самостоятельно определяет форму итоговой аттестации.
- 5.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную

программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.