



П Р И К А З
от «30» декабря 2019 года № П-ЦГЧП-2019-05

г. Москва

**Об утверждении Положения об антикоррупционной политике
Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр развития
государственно-частного партнерства»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предупреждения, выявления и противодействия коррупции в Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр развития государственно-частного партнерства», недопущения вовлечения в коррупцию АНО «Национальный Центр ГЧП» и в интересах гражданского общества **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр развития государственно-частного партнерства» (далее – «Положение») согласно приложению к настоящему Приказу.
2. Заместителю Генерального директора (И.Ю. Кандрашину) ознакомить под подпись с настоящими Приказом и Положением работников АНО «Национальный Центр ГЧП».
3. Контроль за исполнение настоящего Приказа и Положения оставляю за собой.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор
АНО «Национальный Центр ГЧП»

П.Л. Селезнев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального директора
АНО «Национальный Центр ГЧП»
от «30» декабря 2019 года № П-ЦГЧП-2019-05

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике Автономной некоммерческой
организации «Национальный Центр развития государственно-частного
партнерства»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	5
4. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ.....	5
5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.....	6
6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ЛИЦ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ	7
7. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.....	8
8. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С КОНТРАГЕНТАМИ.....	9
9. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ.....	10
10. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ	10
11. ПОДАРКИ И ЗНАКИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА	11
12. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	11
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) ПОЛОЖЕНИЯ	12
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об антикоррупционной политике (далее – «**Положение**») Автономной некоммерческой организации «Национальный Центр развития государственно-частного партнерства» (далее – **АНО «Национальный Центр ГЧП**», «**Организация**») разработано в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Президента РФ от 02.04.2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и методическим рекомендациям по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда России (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г.).

1.2. Настоящее Положение является основополагающим документом АНО «Национальный Центр ГЧП» в области Противодействия Коррупции и содержит комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», конкретных мероприятий, предусмотренных актом официального толкования – Методическими рекомендациями Минтруда России.

1.3. В настоящем Положении определяются принципы Противодействия Коррупции и меры Предупреждения Коррупционных Правонарушений в АНО «Национальный Центр ГЧП», а также устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в Организации.

1.4. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности АНО «Национальный Центр ГЧП» по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и Противодействия Коррупции (вовлечения АНО «Национальный Центр ГЧП» в коррупцию) в интересах гражданского общества.

1.5. Основным кругом лиц, подпадающих под действие настоящего Положения, являются все работники, а также Контрагенты, иные лица в силу взаимных обязательств между ними и АНО «Национальный Центр ГЧП», в том числе, антикоррупционных обязательств и антикоррупционных соглашений.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

- 1) «**Коррупция**» – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, Коммерческий Подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- 2) «**Коррупционное Правонарушение**» – деяние, обладающее признаками Коррупции, за которое законодательством предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- 3) «**Коммерческий Подкуп**» – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных

бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

- 4) **«Конфликт Интересов»** – личная заинтересованность (прямая или косвенная) заинтересованных лиц в совершении АНО «Национальный Центр ГЧП» тех или иных действий (в том числе в совершении сделок), связанная с возможностью получения (в том числе при исполнении должностных обязанностей) доходов в виде денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц; при этом, лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются Генеральный директор (заместитель Генерального директора) АНО «Национальный Центр ГЧП», а также лицо, входящее в состав органов управления Организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками услуг (работ) для Организации, крупными потребителями услуг (работ), производимых АНО «Национальный Центр ГЧП», владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации;
- 5) **«Противодействие Коррупции»** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:
 - по Предупреждению Коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин Коррупции (профилактика Коррупции);
 - по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию Коррупционных Правонарушений (борьба с Коррупцией);
 - по минимизации и (или) ликвидации последствий Коррупционных Правонарушений;
- 6) **«Предупреждение Коррупции» / «Предупреждение Коррупционных Правонарушений»** – деятельность Организации, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих Коррупционные Правонарушения или способствующих их распространению;
- 7) **«Законодательство О Противодействии Коррупции» / «Антикоррупционное Законодательство»** – Федеральный закон от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, а также иные федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы, направленные на борьбу с Коррупцией;

- 8) **«Контрагент»** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения с установлением различного объема прав и обязанностей, за исключением трудовых отношений.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Ключевыми целями настоящего Положения являются:

- 1) обеспечение работы по профилактике и Противодействию Коррупции в АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 2) предотвращение Коррупции и проведение профилактических мероприятий;
- 3) пресечение коррупционных проявлений на ранней стадии;
- 4) расследование Коррупционных Правонарушений и содействие правоохранительным органам в этом вопросе;
- 5) обеспечение применения мер дисциплинарного характера, административных штрафов и санкций, привлечение к уголовной ответственности за Коррупционные Правонарушения;
- 6) формирование антикоррупционной сознательности коллектива Организации.

3.2. Ключевыми задачами настоящего Положения являются:

- 1) определение основных принципов Противодействия Коррупции в АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 2) разработка и доведение до сведения работников АНО «Национальный Центр ГЧП» положений Антикоррупционного Законодательства, требований антикоррупционной политики АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 3) определение и последующая реализация процедур и мероприятий, направленных на профилактику и Противодействие Коррупции в АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 4) формирование чувства личной ответственности работников АНО «Национальный Центр ГЧП» за коррупционные проявления;
- 5) формирование у учредителей, партнеров, контрагентов, членов органов управления, у работников АНО «Национальный Центр ГЧП» понимания позиции о неприятии Коррупции в любых формах и проявлениях;
- 6) минимизация рисков вовлечения АНО «Национальный Центр ГЧП» в коррупционную деятельность.

4. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Противодействие Коррупции в АНО «Национальный Центр ГЧП» основывается на следующих ключевых принципах:

- 1) принцип соответствия политики АНО «Национальный Центр ГЧП» действующему законодательству РФ и общепринятым нормам права – настоящее Положение соответствует Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 2) принцип личного примера руководства – ключевая роль руководства

АНО «Национальный Центр ГЧП» в формировании культуры нетерпимости к Коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и Противодействия Коррупции;

- 3) принцип вовлеченности работников – информированность работников АНО «Национальный Центр ГЧП» о положениях Антикоррупционного Законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- 4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску Коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения АНО «Национальный Центр ГЧП», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП» коррупционных рисков;
- 5) принцип эффективности антикоррупционных процедур – применение в АНО «Национальный Центр ГЧП» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- 6) принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников АНО «Национальный Центр ГЧП» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими Коррупционных Правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства АНО «Национальный Центр ГЧП» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- 7) принцип открытости бизнеса – информирование Контрагентов, партнеров и общественности о принятых в АНО «Национальный Центр ГЧП» антикоррупционных стандартах ведения деятельности;
- 8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

5.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа АНО «Национальный Центр ГЧП» (далее – «**Генеральный директор**») отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, внедрение и обеспечение их реализации, что оформляется приказом Генерального директора.

5.2. В обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики АНО «Национальный Центр ГЧП», входит:

- 1) подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам Предупреждения Коррупции в АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 2) подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 3) разработка и представление на утверждение Генеральному директору проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по

Предупреждению Коррупции;

- 4) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление Коррупционных Правонарушений работниками АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 5) организация проведения оценки коррупционных рисков;
- 6) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению Коррупционных Правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения Коррупционных Правонарушений работниками, Контрагентами АНО «Национальный Центр ГЧП» или иными лицами;
- 7) организация работы по рассмотрению сообщений о Конфликте Интересов;
- 8) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и Противодействия Коррупции и индивидуального консультирования работников;
- 9) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- 10) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Генеральному директору.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ЛИЦ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

6.1. Генеральный директор и работники АНО «Национальный Центр ГЧП» вне зависимости от должности и стажа работы в АНО «Национальный Центр ГЧП» в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором, а также иные лица, привлекаемые АНО «Национальный Центр ГЧП» к выполнению работ (оказанию услуг) по гражданско-правовому договору должны:

- 1) соблюдать положения Законодательства О Противодействии Коррупции;
- 2) руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 3) воздерживаться от совершения и/или участия в совершении Коррупционных Правонарушений, в том числе в интересах или от имени АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 4) не допускать поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении Коррупционного Правонарушения в интересах или от имени АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 5) незамедлительно информировать непосредственного руководителя, а также лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения Коррупционных Правонарушений другими работниками, Контрагентами или иными лицами;
- 6) сообщить Генеральному директору и своему непосредственному руководителю о возникшем Конфликте Интересов либо о возможности его возникновения.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

7.1. Лицом, ответственным за прием, учет, систематизацию и обработку сведений от работников и иных лиц о возникающих (имеющихся) Конфликтах Интересов, является ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики в АНО «Национальный Центр ГЧП».

7.2. Рассмотрение сведений о возникающих (имеющихся) Конфликтах Интересов для принятия мер по предотвращению и урегулированию Конфликта Интересов в Организации осуществляется лицом, отвечающим за реализацию антикоррупционной политики (далее в настоящем разделе – «**Ответственное Лицо**»).

7.3. Устанавливаются следующие виды раскрытия сведений о Конфликте Интересов:

- 1) раскрытие сведений о Конфликте Интересов при приеме на работу;
- 2) раскрытие сведений о Конфликте Интересов при назначении на новую должность;
- 3) разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций Конфликта Интересов.

7.4. Раскрытие сведений о Конфликте Интересов осуществляется в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие сведений о Конфликте Интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

7.5. АНО «Национальный Центр ГЧП» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования Конфликта Интересов.

7.6. Поступившая информация должна быть тщательно проверена Ответственным Лицом с целью определения степени рисков, возникающих (которые могут возникнуть) в отношении АНО «Национальный Центр ГЧП», и выбора наиболее подходящей формы урегулирования Конфликта Интересов. По итогам указанной проверки Ответственное Лицо направляет свои предложения (заключение) в адрес Генерального директора и непосредственного руководителя (в случае, если таковым не является Генеральный директор).

7.7. По итогам рассмотрения предложений (заключения) Ответственного Лица Генеральный директор может прийти к одному из следующих выводов:

- 1) ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является Конфликтом Интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования;
- 2) Конфликт Интересов имеет место, в связи с чем необходимо применить различные способы его разрешения.

7.8. К способам разрешения Конфликта Интересов, которые могут быть применены Генеральным директором, относятся:

- 1) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- 2) добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении или процессе принятия решения по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием Конфликта Интересов;
- 3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- 4) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с Конфликтом Интересов;
- 5) письменный отказ работника от своего личного интереса, порождающего Конфликт

Интересов;

б) увольнение работника по инициативе работника.

7.9. Приведенный перечень способов разрешения Конфликта Интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности АНО «Национальный Центр ГЧП» и работника могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.10. При разрешении имеющегося Конфликта Интересов применяется наиболее мягкая мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в том случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения Конфликта Интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам АНО «Национальный центр ГЧП».

7.11. Устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием Конфликта Интересов:

- 1) при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами АНО «Национальный Центр ГЧП» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и иных заинтересованных лиц;
- 2) избегать (по возможности) ситуации и обстоятельств, которые могут привести к Конфликту Интересов;
- 3) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный Конфликт Интересов;
- 4) содействовать урегулированию возникшего Конфликта Интересов.

8. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С КОНТРАГЕНТАМИ

8.1. Работа по Предупреждению Коррупции при взаимодействии с Контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- 1) установление и сохранение деловых отношений с теми Контрагентами, которые ведут деловые отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоких этических стандартов при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по Противодействию Коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;
- 2) внедрение специальных процедур проверки Контрагентов в целях снижения риска вовлечения АНО «Национальный Центр ГЧП» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с Контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах; их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах и т.п.);
- 3) включение в заключаемые с Контрагентами договоры, положение, которое предписывает следовать Законодательству О Противодействии Коррупции.

9. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

9.1. Целью оценки коррупционных рисков АНО «Национальный Центр ГЧП» являются:

- 1) обеспечение соответствия реализуемых мер Предупреждения Коррупции специфике деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 2) рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по Предупреждению Коррупции;
- 3) определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Коррупционных Правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды АНО «Национальный Центр ГЧП».

9.2. Оценка коррупционных рисков АНО «Национальный Центр ГЧП» осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП».

10. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ

10.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению Коррупционных Правонарушений в деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП».

10.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер Предупреждения Коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО «Национальный Центр ГЧП» и обеспечение соответствия деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов АНО «Национальный Центр ГЧП».

10.3. Формирование системы внутреннего контроля и аудита АНО «Национальный Центр ГЧП» должно осуществляться с учетом следующих требований:

- 1) проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по Предупреждению Коррупции;
- 2) контроль документирования операций хозяйственной деятельности АНО «Национальный Центр ГЧП»;
- 3) проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

10.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО «Национальный Центр ГЧП» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

10.5. Лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля и аудита в АНО «Национальный Центр ГЧП» с целью профилактики и выявления Коррупционных Правонарушений, назначается приказом Генерального директора.

11. ПОДАРКИ И ЗНАКИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

11.1. АНО «Национальный Центр ГЧП» намерена поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности.

11.2. В связи с тем, что отдельные деловые подарки и знаки делового гостеприимства могут оказать непосредственное или опосредованное влияние на принятие решений работниками или нарушить нормы действующего Антикоррупционного Законодательства или внутренних документов АНО «Национальный Центр ГЧП», устанавливаются следующие обязательные требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства:

- 1) должны быть прямо связаны с уставными целями деятельности Организации либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками и т.п.;
- 2) должны быть разумно обоснованными, разумными и соразмерными конкретному поводу;
- 3) не должны быть дорогостоящими или предметами роскоши;
- 4) не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- 5) не должны создавать каких-либо обязательств для получателя;
- 6) не должны создавать репутационного риска для АНО «Национальный Центр ГЧП» или ее работников;
- 7) не должны допускаться подарки от имени АНО «Национальный Центр ГЧП», ее работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

12. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

12.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности АНО «Национальный Центр ГЧП» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

12.2. АНО «Национальный Центр ГЧП» принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения Коррупционных Правонарушений, о которых стало известно Организации.

12.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- 1) оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в отношении АНО «Национальный Центр ГЧП» по вопросам Предупреждения и Противодействия Коррупции;
- 2) оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию

коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

12.4. Генеральный директор и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов Коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о Коррупционных Правонарушениях и преступлениях.

12.5. Генеральный директор и работники не допускают вмешательства в деятельность Организации должностных лиц правоохранительных органов, за исключением случаев, когда иное прямо установлено законодательством.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Работники АНО «Национальный Центр ГЧП», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

13.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе АНО «Национальный Центр ГЧП», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящее Положение вступает в действие со дня его утверждения приказом Генерального директора.

14.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации.

14.3. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему Положению.
